**Общинска избирателна комисия Враца**

**ПРОТОКОЛ**

№ 59-ЧМИ  
Враца, 07.03.2024 г.

На 07.03.2024 г. от 17.30 часа в административната сграда на Община Враца се проведе заседание на ОИК - Враца. Присъстват десет членове на комисията. По уважителни причини отсъства Дияна Митева. Налице е необходимия кворум за провеждане на заседание.

Заседанието протече по следния дневен ред:

1. Определяне и упълномощаване на членове на ОИК-Враца за предаване

на ТЗ на ГД ГРАО при МРРБ на избирателните списъци, декларации и удостоверения към тях, списъци на заличени лица и списъците за допълнително вписване на придружители от проведения частичен избор за кмет на кметство с. Паволче, община Враца, насрочен на 10 март 2024 г.

1. Определяне и упълномощаване на членове на ОИК - Враца за предаване на

ЦИК протоколите и книжата по чл. 457, ал. 1 и ал. 2 от ИК за частичен избор за кмет на кметство Паволче, община Враца на 10 март 2024 г.

1. Публикуване на списък с упълномощени представители на партия ГЕРБ в

Община Враца в частичния избор за кмет на кметство с. Паволче, насрочени на 10 март 2024 г.

1. Упълномощаване на членове на Общинска избирателна комисия Враца, за

подписване на протоколи и други книжа при получаване на изборни книжа и материали от Секционните избирателни комисии.

1. Утвърждаване на оперативен план на Общинска избирателна комисия

Враца за изборния ден в частични избори за кмет на кметство с. Паволче, Община Враца на 10 март 2024 г.

1. Разни.

**По т. 1 от дневния ред се взе следното решение:**

**Проект за решение № 264-ЧМИ:** определяне и упълномощаване на членове на ОИК-Враца за предаване на ТЗ на ГД ГРАО при МРРБ на избирателните списъци, декларации и удостоверения към тях, списъци на заличени лица и списъците за допълнително вписване на придружители от проведения частичен избор за кмет на кметство с.Паволче, община Враца, насрочени на 10 март 2024 г. Докладва Мария Попова – Председател.

Не постъпиха други предложения за изменение или допълване на проекта за решение.

**Гласували: 10, За – 10, Против – 0**

**Решението се приема под № 264-ЧМИ.**

**По т. 2 от дневния ред се взе следното решение:**

**Проект за решение № 265-ЧМИ:** определяне и упълномощаване на членове на ОИК - Враца за предаване на ЦИК протоколите и книжата по чл. 457, ал. 1 и ал. 2 от ИК за частичен избор за кмет на кметство Паволче, община Враца на 10 март 2024 г. и приемането от ЦИК на изборнитекнижа и материали относно резултатите от тези избори. Докладва Мария Попова – Председател.

Не постъпиха други предложения за изменение или допълване на проекта за решение.

**Гласували: 10, За – 10, Против – 0**

**Решението се приема под № 265-ЧМИ.**

**По т. 3 от дневния ред се взе следното решение:**

**Проект за решение № 266-ЧМИ:** публикуване на списък с упълномощени представители на партия ГЕРБ в Община Враца в частичния избор за кмет на кметство с. Паволче, насрочени на 10 март 2024 г. Докладва Мария Попова – Председател.

Не постъпиха други предложения за изменение или допълване на проекта за решение.

**Гласували: 10, За – 10, Против – 0**

**Решението се приема под № 266-ЧМИ.**

**По т. 4 от дневния ред се взе следното решение:**

**Проект за решение № 267-ЧМИ:** упълномощаване на членове на Общинска избирателна комисия Враца, за подписване на протоколи и други книжа при получаване на изборни книжа и материали от Секционните избирателни комисии. Докладва Мария Попова – Председател.

Не постъпиха други предложения за изменение или допълване на проекта за решение.

**Гласували: 10, За – 10, Против – 0**

**Решението се приема под № 267-ЧМИ.**

Дияна Митева се присъедини към комисията.

**По т. 5 от дневния ред се взе следното решение:**

**Проект за решение № 268-ЧМИ:** утвърждаване на оперативен план на Общинска избирателна комисия Враца, за изборния ден в частични избори за кмет на Кметство с. Паволче, Община Враца на 10 март 2024 г. Докладва Мария Попова – Председател.

Не постъпиха други предложения за изменение или допълване на проекта за решение.

**Гласували: 11, За – 11, Против – 0**

**Решението се приема под № 268-ЧМИ.**

**6. Разни**

Председателят докладва входяща поща:

* писмо от ЦИК относно определено възнаграждение на техническите лица за поддържане на СУЕМГ в изборите на 10 март 2024 г.;
* писмо от ЦИК за сключване на договор с Димитринка Антонова Георгиева за поддържане на СУЕМГ в секция № 061000082 в изборите на 10 март 2024г.;
* писмо от ЦИК относно организацията за предаване на протоколите на ОИК и на СИК в ЦИК след 9.30 ч. на 11.03.2024 г.;
* писмо от ЦИК относно указания за получаване на СУЕМГ.

Заседанието приключи в 18.00 часа.

Протоколчик: Председател:

Ирена Николова Мария Попова

Секретар:

Красимир Колев